

نموذج تصميم مبادرة نوعية

مذكرة تطبيقية

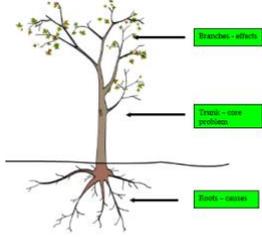
تقديم: د. وليد بن عبد الله الوليدي

أولاً: المشكلة والفئة المستهدفة والفكرة الأوليّة

<p>يعاني العديد من الشباب من قلة فرص العمل نتيجة نقص المهارات الرقمية الحديثة مثل البرمجة، التصميم، وتحليل البيانات. تؤدي هذه الفجوة إلى زيادة معدلات البطالة بين الخريجين وانخفاض فرص الدخل</p>	<p>المشكلة المحددة: اكتب المشكلة التي تريد معالجتها من خلال المبادرة، وضح المشكلة بحيث تكون محدّدة المعالم</p>
<p>- الشباب من عمر 18 إلى 30 عامًا - خريجو الجامعات والمعاهد - الباحثون عن عمل في المجالات الرقمية</p>	<p>الفئة المستهدفة: حدّد الفئة المستهدفة بدقة</p>
<p>مبادرة تهدف إلى تدريب 100 شاب وشابة في المهارات الرقمية الحديثة (برمجة – تصميم – تحليل بيانات) من خلال ورش تدريبية عملية لمدة 3 أشهر، بهدف تمكينهم من دخول سوق العمل أو العمل الحر عبر الإنترنت</p>	<p>فكرة المبادرة: قم بصياغة فكرة المبادرة بشكل واضح تعطي صورة مكتملة عن فكرة مبادرتك من خلال قراءة فكرة المبادرة</p>

ثانياً: مرحلة التحليل

أ/ تحليل المشكلة:



بعدما تم التعريف بـ "المشكلة" وتحديد "الفئة المستهدفة" بدقة؛ يمكننا تحليلها لنعرف مدى تعقيدها، ومسبباتها، وآثارها. **تستطيع ذلك عن طريق:** استخدام نموذج (تحليل شجرة المشكلات) كما في الأسفل، ارسـم العلاقة بين الأسباب. بعد إكمالها راجع المسببات الواردة في أسفل الشجرة، وابحث عن الأدوار التي تستطيع القيام بها مع الجامعة.

ضعف مشاركة الشباب في الاقتصاد الرقمي

انخفاض الدخل الشهري للشباب

ارتفاع معدلات البطالة

الآثار

المشكلة

نقص المشاريع الريادية

ضعف التواصل بين سوق العمل والمؤسسات

.

عدم وجود منصات كافية للدردير التطبيقي

ضعف المهارات العلمية لدى

الأسباب

ب/ تحليل البيئة عبر أداة (SWOT):

عناصر القوة في المبادرة	عناصر الضعف في المبادرة
<ul style="list-style-type: none"> • دعم مجتمعي للمبادرات • وجود مدربين محترفين 	<ul style="list-style-type: none"> • محدودية التمويل • نقص المعدات في بعض المناطق
الفرص المتاحة والممكنة للمبادرة	التحديات والمخاطر المحيطة بالمبادرة
<ul style="list-style-type: none"> • توجه السوق للمهارات الرقمية • دعم من مؤسسات ومنصات تدريبية 	<ul style="list-style-type: none"> • منافسة مرتفعة في السوق • صعوبة الاستمرارية دون تمويل دائم

ويمكنك من خلال تحليل (SWOT) القيام بالتالي على الأقل:

1- تعظيم عناصر قوتك باستثمار الفرص المتاحة.. وقد تجد في هذين العنصرين فرصتك (للبناء على الأصول).

2- تقليص عناصر ضعفك باستثمار نقاط القوة والفرص كلما أمكن ذلك.

بنهاية هذه المرحلة:

- 1- تكون مسببات المشكلة واضحة ومحددة، ثم يستطيع فريق العمل تحديد المجالات التي سيعمل عليها وفق قدرات المنظمة.
- 2- تستطيع صياغة أهداف المبادرة بطريقة سهلة بواسطة الصياغة الإيجابية للتعبيرات الواردة في شجرة المشكلات على مستوى (الآثار).
- 3- بعد هذه المرحلة المفترض أن الصورة الكلية اكتملت، فاملاً الجدول التالي وفقاً لما سبق:

ثالثاً: صياغة العناصر الأساسية

تمكين الشباب في المهارات الرقمي	اسم المبادرة
برنامج تدريبي متكامل يستهدف 100 شاب/ة في مجالات البرمجة، التصميم، وتحليل البيانات، يقدّم على مدار 3 أشهر عبر ورش عملية بإشراف مدربين محترفين، ينتهي بمعرض للمخرجات وفرص ربط مهني للمشاركين	فكرة المبادرة بصورتها المكتملة والنهائية
<p>عن طريق عكس شجرة المشكلات وتحويلها إلى شجرة الأهداف:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تدريب 100 مشارك على المهارات الرقمية الأساسية. 2. رفع الوعي بأهمية المهارات الرقمية في سوق العمل. 3. تأهيل الشباب لدخول مجالات العمل الحر. 4. تمكين 30% من المشاركين من الحصول على فرص عمل رقمية 	الأهداف التفصيلية

<ul style="list-style-type: none"> • الشباب من عمر 18 إلى 30 عامًا • خريجو الجامعات والمعاهد • الباحثون عن عمل في المجالات الرقمية 	الفئة المستهدفة
<p>عن طريق آثار المشكلة وصياغتها هنا بأسلوب مبررات المبادرة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 ازدياد نسبة البطالة بين الشباب. • الحاجة المتزايدة للمهارات الرقمية. • دعم الاقتصاد الرقمي المحلي. • توجيه الشباب لمسارات عمل مستقبلية جديدة 	مبررات المبادرة
<ul style="list-style-type: none"> • تدريب 100 شاب/ة خلال 3 أشهر. • توظيف 30% من المشاركين خلال 3 أشهر بعد انتهاء التدريب. • وصول نسبة رضا المشاركين إلى 90% 	مؤشرات النجاح
<ul style="list-style-type: none"> • تجهيز المحتوى التدريبي. • تنفيذ الورش التدريبية. • تنظيم معرض للمخرجات الرقمية 	أنشطة المبادرة
<ol style="list-style-type: none"> 1. مرحلة التحضير والتسجيل. 2. مرحلة التدريب العملي. 	مراحل المبادرة

3. مرحلة التقييم والربط المهني.	
3 أشهر	مدة المبادرة
<ul style="list-style-type: none"> تمكين الشباب بمهارات سوق العمل. تحسين فرص التوظيف والدخل. خلق شبكة رقمية فعالة من الشباب 	القيمة المضافة
<ul style="list-style-type: none"> قاعات تدريب مجهزة بالحواسيب. مدربون محترفون في المجالات الرقمية. دعم فني وتقني خلال البرنامج 	متطلبات التنفيذ
<ul style="list-style-type: none"> مدير مشروع منسق تدريبي 3 مدربين متخصصين 	فريق المبادرة
20,000 دينار أردني	التكلفة التقديرية
<ul style="list-style-type: none"> منظمات مجتمع مدني رعايات من شركات تقنية تبرعات ومساهمات مجتمعي 	مصادر التمويل
<ul style="list-style-type: none"> حملة على وسائل التواصل الاجتماعي إنتاج فيديوهات قصيرة توثق النجاح نشر قصص المشاركين بعد التدريب 	أفكار تسويقية

المخرج النهائي

تأهيل 100 شاب/ة لدخول سوق العمل الرقمي أو العمل الحر، مع تحسين فرصهم الوظيفية

رابعًا: صناعة خطط المبادرة (هذا الجزء من النماذج الإضافية)

بوصولك إلى هذا الحد صار لديك كافة التفاصيل التي تمكنك من صناعة خطط المبادرة.

ستحتاج على الحد الأدنى إلى:

أ- الخطة التنفيذية.

ب- الزمنية (مخطط جانت).

ت- خطة التدفقات النقدية.

في **الخطة التنفيذية**؛ أنت تحتاج أن تجيب على خمسة أسئلة لكل نشاط: (ماذا؟ من؟ متى؟ أين؟ بكم؟)، وبطبيعة الحال تستطيع أن تزيد التفاصيل لتحصل على تحكم أعلى ووضوح أكبر. لاحظ أن تفاصيل خطة المبادرة تتناسب وحجم التعقيد فيه والشراكات والموارد المتعلقة به.

في **الخطة الزمنية**؛ تنبه إلى أهمية تحديد وترتيب الأنشطة المتتابعة والمتزامنة ولمعرفة الأعمال الاعتمادية والأعمال المستقلة بذاتها؛ وذلك لضغط الجدول الزمني، وإدارة الموارد المختلفة في المبادرة بطريقة أكثر كفاءة. وبالتالي سيمثل لك ذلك نقطة قوة في التحكم بالقيود الثلاثية في مبادرتك (الزمن، الكلفة، النطاق)، وعدم الوقوع في مصيدة التعثرات المختلفة المحيطة بك.

في **خطة التدفقات النقدية**؛ تستطيع معرفة كم تحتاج؟ ومتى تحتاج؟ حتى تتحكم في مواردك بطريقة صحيحة ومنطقية، كما أنها ستساهم في معالجة قيد (التكلفة) حتى لا تقع في الحرج مع الموردين أو المستفيدين أو حتى المانح نفسه، بل وتستطيع عن طريق هذه الخطة مفاوضة المانح على حجم الدفعات وتوقيتها وفقا للخطة المقترحة.

نموذج مبسط للخطة التنفيذية الزمنية

الشهر																								المهام والأنشطة																
10				9				8				7				6				5					4				3				2				1			
4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1				
																																		X	X	دراسة السوق				
																																		X	X	X	إعداد خطة العمل			
																																		X	X	X	تصميم النموذج الأولي			
																																	X	X	X	تطوير المنصة الالكترونية				
																																		X	X	اختبار النظام				
																																		X	X	الإطلاق التجريبي				
																																		X	X	التسويق الرقمي				
																																		X	X	جمع الملاحظات والتحسين				
																																		X		الإطلاق الرسمي				
																																		X		التوسع في الخدمات				

تستطيع إدراج أشياء إضافية في الجدول الزمني من قبيل (مواعيد إصدار التقارير الدورية، اجتماعات فريق العمل، الزيارات الإشرافية والمتابعات، .. وغيرها) بحسب الحاجة.

خامسًا: خطة تسويقية (هذا الجزء من النماذج الإضافية)

خطة تسويقية	
رواد التقنيه	اسم المبادرة
طلاب الجامعات ، الباحثون عن العمل ، المهتمون بالتقنيه	حدد جمهورك
مبادرات تدريبيه أخرى	من هم منافسيك
جذب أكبر عدد من المشاركين والداعمين للمبادرة	هدفك التسويقي
اصنع مستقبلك الرقمي بيدك	العباره التسويقية
تدريب عملي مباشر	الميزة التنافسية
تقديم التدريب بشكل حضوري وتفاعلي	استراتيجية الخدمة
التسويق عبر شبكات التواصل ، الشراكات مع الجامعات ، المتحدثون المؤثرون	استراتيجية الترويج
مبادره تقنيه جاده وملهمه للشباب الطموح	الصورة الذهنية

نماذج إضافية (يمكن إضافتها بحسب الحاجة)

